

# 모바일 그룹웨어 매뉴얼



VISION



MOBILE



GLOBAL



WEB

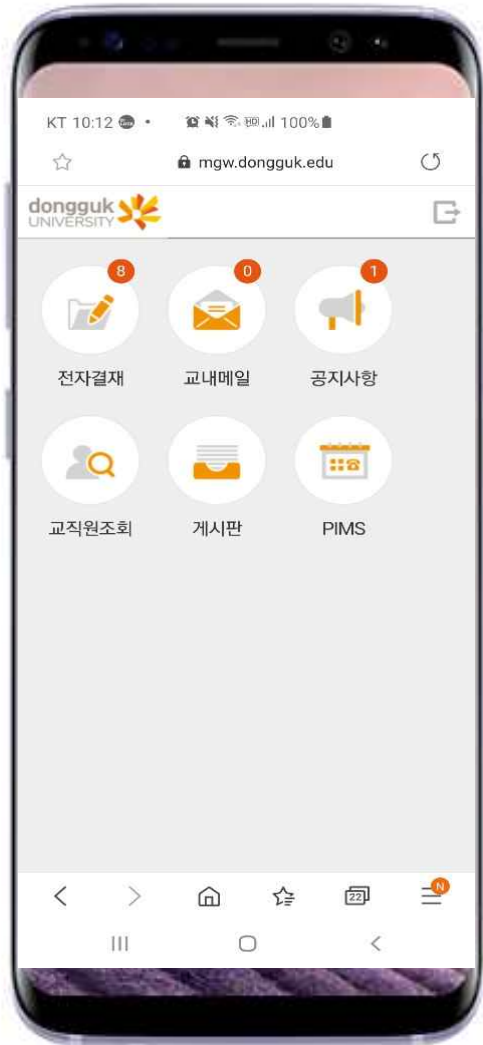


# 1. 로그인



- 브라우저를 연 후 주소창에
  - 스마트폰 : mgw.dongguk.edu 입력 및 이동
  - 태블릿 : tgw.dongguk.edu 입력 및 이동
- 아이디 / 패스워드 입력
  - 포털(uDRIMS) 계정 사용
- 아이디 / 패스워드 찾기
  - 해당 서비스는 PC에서만 가능함
  - 포털(<http://portal.dongguk.edu>)에 접속 후  
아이디 찾기 / 패스워드 찾기 수행

## 2. 홈화면



- 전자결재 : 결재처리, 결재문서조회
- 교내메일 : 메일 쓰기, 메일 읽기
- 공지사항
- 교직원조회 : 그룹웨어 사용자 검색
- 게시판
- PIMS : 개인일정 및 부서일정 관리

# 3. 전자결재



- 결재할문서 : 자신이 결재할 문서건수 표시
- 결재진행문서 : 자신이 결재선에 포함된 결재진행중인 문서건수 표시
- 기안한문서 : 자신이 기안한 문서 중 결재진행중인 문서건수 표시
- 부서수신함 : 부서로 수신된 문서건수 표시
- 결제한 문서 : 자신이 결재선에 포함되어 결재가 완료된 문서 조회
- 기록물등록대장 : 기록물 등록대장의 문서가 표시됨
- 검직설정 : 검직 정보가 있을 시 검직 부서 설정
- 부재자설정 : 부재 설정, 대리결재자/부재사유 설정

# 4. 교내메일



- 메일쓰기 : 메일 작성 기능
- 메일 홈 : 전자우편의 메일함을 선택하는 화면으로 이동